



## Zwrot Podatku

# NIEMCY

Należy dostarczyć do nas następujące dokumenty:

1. **LOHNSTEUERBESCHEINIGUNG** - kopie wszystkich posiadanych kart podatkowych za dany rok podatkowy.
2. **KOPIA ZAŚWIADCZENIE O POBRANYCH ŚWIADCZENIA W NIEMCZECH** – np. bezrobotne, chorobowe, urlopowe itp.
3. **ZAŚWIADCZENIE O DOCHODACH W POLSCE** – dokładnie wypełnić i potwierdzić w polskim Urzędzie Skarbowym ( jeżeli rozliczasz się z małżonkiem/ą należy wpisać również dochody partnera na formularzu – Zaświadczenie UE/EOG ).
4. **EINKOMMENSTEUERERKLARUNG** - formularz zeznania podatkowego (czytelnie podpisać w lewym dolnym rogu w miejscu „Unterschrift” - jeżeli podatnik rozlicza się razem z małżonkiem/ą podpisują się oboje, podpis należy złożyć na odpowiednim formularzu za dany rok, który rozliczamy ). Nie wypełniać.
5. **KOPIA OSTATNIEJ DECYZJI PODATKOWEJ Z NIEMIECKIEGO URZĘDU SKARBOWEGO (BESCHEID)** – jeżeli już wcześniej rozliczałeś się w Niemczech
6. **BANKVERBINDUNG FUR DIE ERSTATTUNG** – czytelnie podpisać w pozycji „Unterschrift Steuerpflichtiger” - jeżeli podatnik rozlicza się razem z małżonkiem(-ką), to partner podpisuje się w pozycji „Unterschrift Ehegatte”. Nie wypełniać.
7. **DOKUMENTY DO ULG PODATKOWYCH – dołącz w zależności od ulg, o które aplikujesz: ODLICZENIE Z TYTUŁU PROWADZENIA PODWÓJNEGO DOMOSTWA ( PRZEZNACZONA JEST DLA OSÓB BĘDĄCYCH W ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIM ):**
  - kopie rachunków, faktur, paragonów na paliwo;
  - kopie imiennych biletów autokarowych lub za przewozy busami z Polski do Niemiec;
  - kopia umowy najmu mieszkania w Niemczech;
  - kopie rachunków za wynajem mieszkania lub rozliczeń miesięcznych, z których wynika, że pracodawca potrącał Ci opłatę za mieszkanie.
8. **FORMULARZ Z DANymi OSOBOWymi** – dokładnie wypełniony i czytelnie podpisany.
9. **UMOWA** – wypełniona i czytelnie podpisana w miejscu „Zleceniodawca”. Jeden z egzemplarzy pozostaw sobie, drugi odeślij do nas.
10. **PEŁNOMOCNICTWO** - dokładnie wypełnione i czytelnie podpisane. Wypełnione na osobę, która będzie Cię reprezentować w kontaktach z nami, np. kiedy będziesz w pracy za granicą.

**KOMPLET DOKUMENTÓW PROSZĘ WYSLAĆ LISTEM POLECONYM NA NASZ ADRES:**

**ErsaBelastin**  
**ul. Sempołowskiej 1**  
**45-044 Opole**

**W RAZIE PYTAŃ SŁUŻYMY POMOCA:**

**Kom. 516 028 140**  
**E – mail: [podatki@ersa.pl](mailto:podatki@ersa.pl)**

**WAŻNE!!!**

1. **O zwrot podatku za pracę w Niemczech można ubiegać się za 4 ostatnie lata.**
2. **Pamiętaj, jeżeli pracowałeś w danym roku podatkowym w Niemczech, musisz złożyć zeznanie podatkowe w polskim urzędzie skarbowym, aby uzyskać zaświadczenie o dochodach. Jeżeli chcesz skorzystać z usługi sporządzenia zeznania do polskiego urzędu skarbowego, to skontaktuj się z nami.**
3. **W razie otrzymania jakiegokolwiek korespondencji z niemieckiego urzędu skarbowego prosimy o niezwłoczne przesłanie nam kopii otrzymanych dokumentów na powyżej podany adres lub e-mail.**
4. **Na dokumentach w j. niemieckim proszę składać podpisy bez użycia polskich liter, nie wypełniać ich oraz nie wpisywać dat.**
5. **Rozliczenie indywidualne jest wykonywane w przypadku, gdy praca na terenie Niemiec była krótsza niż 183 dni ( 6 miesięcy ) w ciągu roku przychód spoza Niemiec ( np. z Polski ) nie był wyższy niż 4.500 EURO ( ok. 18.000 PLN na rok 2018 ).**
6. **Rozliczenie wspólne może nastąpić jeżeli zostaną spełnione następujące warunki:**
  - **praca na terenie Niemiec była dłuższa niż 183 dni ( 6 miesięcy ) w ciągu roku;**
  - **jest wspólny adres zamieszkania małżonków;**
  - **wspólne dochody małżonków spoza Niemiec ( np. z Polski ) nie mogą przekroczyć 9.000 EURO ( tj. ok. 38.000 PLN na rok 2018 ).**