



## Zwrot Podatku

# SZWECJA

Należy dostarczyć do nas następujące dokumenty:

1. **KU-10** - kopia wszystkich kart podatkowych od szwedzkiego pracodawcy za dany rok podatkowy.
2. **INKOMSTDEKLARATION 1** - rozliczenie roczne z Urzędu Skarbowego w Szwecji – podpisz ten druk w miejscu „Signature” lub „Namnteckning”.
3. **DOKUMENTY DO ULG PODATKOWYCH:**
  - kopie biletów/faktur na samolot/prom, bramki;
  - kopie rachunków za mieszkanie, umowa o wynajem, wydruki bankowe lub paski wypłat;
  - formularz A1 wraz z zaświadczeniem od pracodawcy o wysokości odprowadzonych składek do polskiego ZUS-u;
4. **BANK ACCOUNT FOR TAX REFUNDS** - podpisz w miejscu „Signature”. Nie wypełniać
5. **ZAŚWIADCZENIE Z BANKU** – z numerem konta, na który ma być przelany zwrot ( musisz być właścicielem lub współwłaścicielem konta ). Na zaświadczeniu muszą znajdować się informacje: imię i nazwisko właściciela konta, IBAN, SWIFT, pieczętka i podpis pracownika banku. Dokument nie może być starszy niż 6 miesięcy.
6. **KOPIA DOWODU OSOBISTEGO** ( obie strony ).
7. **FORMULARZ Z DANymi OSOBOWymi** – dokładnie wypełniony i podpisany.
8. **UMOWA** – wypełniona i czytelnie podpisana w miejscu „Zleceniodawca”. Jeden z egzemplarzy pozostaw sobie, drugi odeślij do nas.
9. **PEŁNOMOCNICTWO** - dokładnie wypełnione i czytelnie podpisane. Wypełnione na osobę, która będzie Cię reprezentować w kontaktach z nami, np. kiedy będziesz w pracy za granicą.
10. **DOKUMENT DOTYCZĄCY KOPII DOWODU** – podpisać

**KOMPLET DOKUMENTÓW PROSZĘ WYŚLAĆ LISTEM POLECONYM NA NASZ ADRES:**

**ErsaBelastinh  
ul. Sempolowskiej 1  
45-044 Opole**

**W RAZIE PYTAŃ SŁUŻYMY POMOCĄ:**

**Tel./fax. 77/423 00 31  
Kom. 516 028 140  
E – mail: podatki@ersa.pl**

**WAŻNE!!!**

1. **Złożenie deklaracji podatkowej w szwedzkim urzędzie skarbowym jest obowiązkowe. Jeżeli do teraz nie otrzymałeś deklaracji z urzędu szwedzkiego, to skontaktuj się z nami.**
2. **Zwrot podatku może być wypłacony wyłącznie na konto osoby rozliczającej się.**
3. **Dokumentów w j. szwedzkim prosimy nie wypełniać i nie wpisywać dat, tylko podpisać. Wszystkie dokumenty, jakie otrzymałeś z urzędu szwedzkiego, podpisz i odeślij do nas.**
4. **Cennik usług znajduje się na naszej stronie internetowej. Numer rachunku bankowego ErsaBelasting - MBank 18 1140 2017 0000 4102 0467 2186. W tytule przelewu prosimy wpisać imię nazwisko oraz rodzaj usługi za jaką Państwo płacą**
5. **W razie otrzymania jakiegokolwiek korespondencji ze szwedzkiego urzędu skarbowego prosimy o niezwłoczne przesłanie nam kopii otrzymanych dokumentów na powyżej podany adres lub e-mail.**